

KVALITETSRAPPORT

DBGY Borås

2017/2018

LEDARE – REKTOR HAR ORDET

Drottning Blankas Gymnasieskola i Borås är en skola som genomsyras av ledorden "personligt engagemang för bättre resultat". Att bygga relationer är något som varit viktigt för all personal på skolan. Vi har ständigt eleverna i fokus.

Under läsåret som varit så har det funnits en mer stabil skolledning vilket har skapat en trygghet både för personal men även för elever. Struktur och ordning och reda har varit centrala för mig som rektor. Under läsåret som varit har vi arbetat efter en ny arbetsplan med nya fokusområden som överlag har fungerat bra. Det har varit viktigt att hålla ut och hålla i, och inte påbörja massa nya saker som inte slutförs och som saknar koppling till arbetsplanen.

Det pedagogiska ledarskapet innebär för mig att leda skolan i rätt riktning och att se till att alla är med på tåget och jobbar mot samma mål. En pedagogisk ledare sitter inte på alla svar eller ett magiskt trollspö, även om det ibland känns som att det förväntats av mig. Verksamheten har en del utvecklingsområden men är överlag en väldigt bra och väl fungerande skola.

Ser fram emot nästa läsår där vi kan skruva på vår arbetsplan ytterligare, ju fler elever vi får desto mer behöver vi också jobba på trygghet och studiero. Vi behöver dessutom i personalgruppen lägga en hel del vikt på att vända kulturen i arbetslaget till en mer positiv och lösningsfokuserad skola. Det är lätt att gräva ner sig i allt som är jobbigt och svårt, och då missar man allt bra vi gör för eleverna. Att vi varje dag gör skillnad i våra elevers liv.

Ser fram emot ett nytt läsår med nya utmaningar!

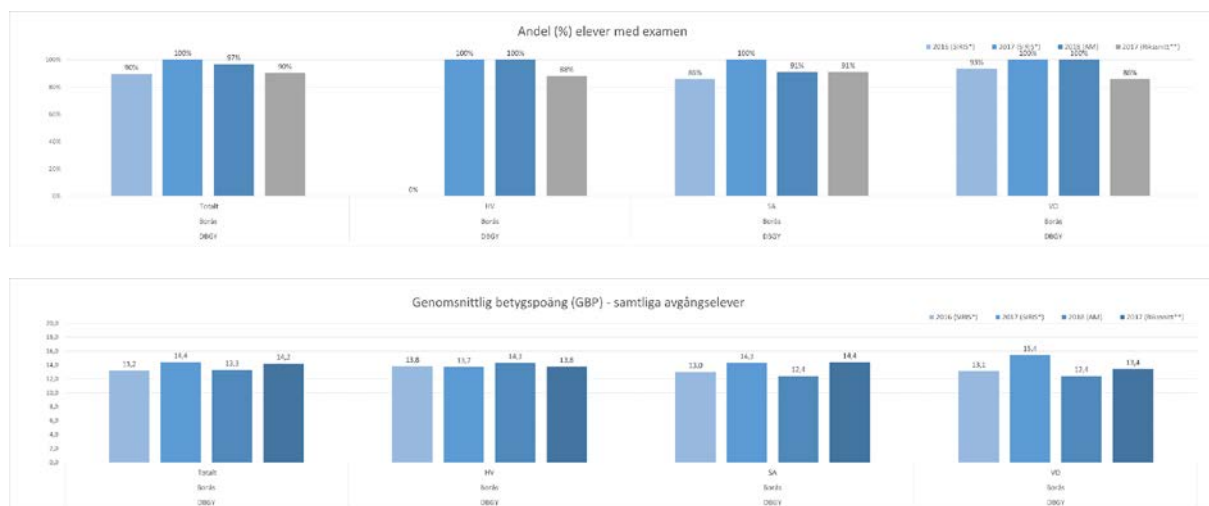
Johannah Karlsson
Rektor, DBGY Borås

1. RESULTATREDOVISNING- FUNKTIONELL OCH UPPLEVD KVALITET

Funktionell kvalitet handlar om hur väl eleverna når utbildningsmålen; det vill säga de mål som finns i läroplanen och varje programs examensmål. Vi redovisar här resultat för våra avgångselever, samtliga betyg samt resultat på nationella prov.

1.1. AVGÅNGBETYG

Andel med examen och Genomsnittlig betygspoäng – avgångselever 2018



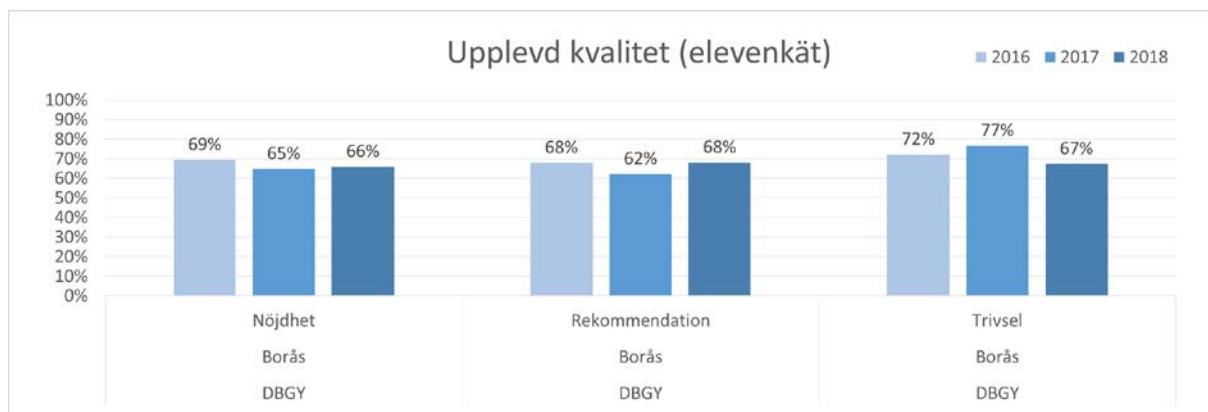
Prognosen för detta året såg inte så ljus ut, flertal elever med x antal F både i betyg och prognos. Detta gjorde att ledningsgruppen tog ett extra grepp om dessa elever, insatser både från specialpedagog samt kurator gjorde att vi vände en mörk prognos till något ljusare. Totalt sett kan vi se att flera av dessa elever har börjat årskurs 3 med flera F efter sig, vilket att ökat studiestressen och påverkat prognosen för pågående kurser. Flera av eleverna har hög frånvaro vilket lett till att betygsunderlag saknas i vissa kurser.

När vi jämför programmen är det högre måluppfyllelse på hantverksprogrammen, på samhällsprogrammet och vård och omsorgsprogrammet har vi haft flera elevärenden som varit aktuella för elevhälsan. I flera av dessa fall är det elever som börjat läsa gymnasiet på annan skola och som kommit till oss med flera F efter sig.

Andel med grundläggande behörighet på yrkesprogrammen – avgångselever 2018

Radetiketter	Andel som läst yrkesprogrammet som är behöriga till högskola
DBGY Borås	89,5%
HV	93,3%
SA	0,0%
VO	75,0%

Nöjdhet, rekommendation och trivsel



Av vårt elevunderlag utger årskurs 1 hälften av alla våra elever. Vi har startat ett nytt program som har bidragit till mer killar på skolan. Eleverna upplever att det är trångt i lokalerna och många elever.

Rekommendationsgraden har ökat något sen förra året och det ser vi på vårt elevintag. Nöjdheten ligger i stort sett på samma procentsats och trivseln har minskat. *Vid tidpunkten för elevenkäten hade vi just haft ett lärarbyte från en omtyckt lärare till en lärare med ett helt annat sätt att undervisa och det gav upphov till många konfrontationer vilket kan ha bidragit till den upplevda trivseln minskat.*

2. UTVÄRDERING AV VERKSAMHETENS PROCESSER - INSTRUMENTELL KVALITET

2.1 UNDERVISNING OCH LÄRANDE

Organisering av undervisningen (rektors perspektiv, "förutsättningar")

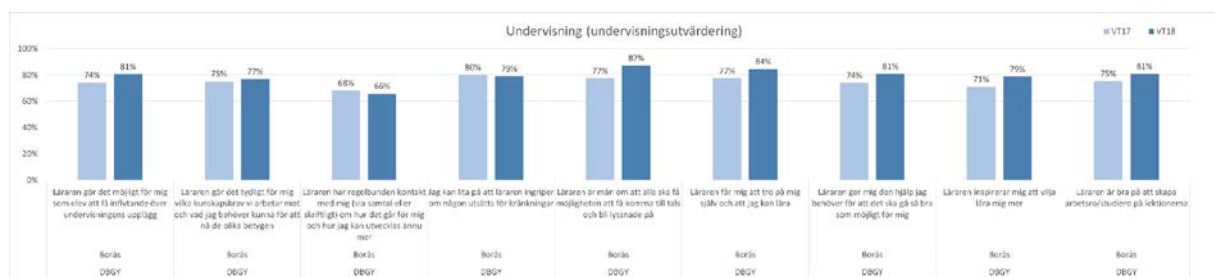
Rektorn ansvarar för att planera, följa upp, utvärdera och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen. Detta har genomförts enligt arbetsplanen. Exempelvis har rektor genomfört individuella samtal med alla undervisande lärare kopplat till undervisningsutvärderingarna, där utvecklingsområden lyfts och följs upp. Rektor har även haft individuell handledning med lärare på behovsbasis.

Tre gånger per termin har elevavstämningar gjorts där man i arbetslaget samt elevhälsan lyft frågorna om extra anpassningar och diskuterat dessa för att hitta nya infallsvinklar och lära av varandra. Vid varje veckomöte har pedagogiska frågor och diskussioner ägt rum. Antingen kopplat till arbetsplanen och de olika fokusområdena eller förstelärarträffar med hela kollegiet där fokus har varit på antingen elevinflytande och återkoppling samt digitalisering i undervisningen.

Veckomöten med hela arbetslaget och elevhälsan där elevers och gruppers behov av anpassningar är en stående punkt på dagordningen.

Vid schemaläggning har hänsyn tagits till elevers individuella behov och förutsättningar. Håltimmar undviks och matematiklektioner har parallelllagts för att möjliggöra samundervisning. Grundskoleämnena läses separat och lovskola har erbjudits. Stödtimmar har erbjudits i matematik, engelska, svenska och även i frisörkurser.

Utvärdering – Planering och genomförande av undervisningen (lärarnas "praktik")



Det individuella utvecklingsarbetet kopplat till lärarnas undervisningsutvärdering har gett resultat. Eleverna och lärarna upplever att studieron påverkas av lyhörda salar och ökat elevantal. Några lärare upplever stress och en känsla av otillräcklighet vilket leder till att arbetsmiljön inte når upp till önskat läge. Lärare och elevers arbetsmiljö är ett utvecklingsområde inför hösten.

- Lärarna arbetar med:
 - Individuell planering och anpassning för elever som är i behov av detta.
 - Skapar relationer och bekräftar eleverna.
 - Jobbar med tydligt ledarskap och tydlig struktur och lektionsplanering.

- Elevinflytande genom att eleverna får påverka innehåll inom ämnesområdet, välja arbetsätt, former för bedömning utifrån lärstil och individuella behov.
- Tillgänglighet.

Fokusområdena för året var elevinflytande och delaktighet, återkoppling, närvaro och trygghet. Metoderna och verktygen som har funnits har varit framgångsrika i de fall de används fullt ut. Det som kan förbättras till nästa år är att vi på ett tydligare sätt, systematiskt följer upp att verktygen används som det är tänkt. Många metoder har stannat kvar i initieringsfasen och inte blivit implementerat fullt ut. Metoder som varit mer framgångsrika är t.ex:

- Administrativt arbete med frånvaro har lyfts från mentorer och sköts nu av vår administratör. Rapport skickas till respektive mentor varje vecka. Muntlig varning ges till elev och vårdnadshavare av mentor. Skriftliga varningar skickas hem av rektor. Elev och vårdnadshavare kallas till samtal där en frånvaroutredning skall genomföras.
- Olika pedagogiska redskap används och begreppet KASAM används i undervisningen. Elever skall uppleva att skolan är meningsfull, begriplig och hanterbar. Stor vikt läggs även vid upplevelsen av att kunna vara med och påverka.
- Lektionsstruktur på tavlan med tydligt syfte, kopplat till kunskapskrav, raster och i slutet av varje lektion "knyta ihop säcken".

Utvärdering – Arbetet med extra anpassningar

Arbetet med extra anpassningar har fungerat väl. Undervisande lärare anpassar undervisningen att passa alla elever. Då skolan även under året haft fokus på delaktighet och inflytande har det inneburit att elever i allt större grad har fått möjlighet att påverka undervisningens innehåll och former för bedömning. Pedagogerna har alla deltagit på föreläsning kring tillgängliggörande av lärmiljöer och extra anpassningar riktade till elever med koncentrationssvårigheter och ADHD. En föreläsning genomfördes av specialpedagog och en av skolpsykologen. Lärarna har därefter även fått arbeta med case och där i kollegial handledning fått möjlighet att konkret diskutera olika former av extra anpassningar utifrån en NPF problematik. Arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd har haft stor effekt på elevernas måluppfyllelse. Många av de elever som har behövt stödinsatser, även av omfattande karaktär har trots stora svårigheter lyckats mycket väl.

Slutsats – arbetet framåt

Förändringsarbete tar tid och det gäller att hålla ut och hålla i, många metoder behöver längre tid på sig att implementeras och kräver systematisk tätare uppföljning och återkoppling. Personalens engagemang och användandet av elevavstämningsverktyget har slått väl samt stärkt närvaro av elevhälsans olika professioner som funnits tillgängliga för både konsultationer och pedagogisk handledning av skolläring har varit några av framgångsfaktorerna som vi behöver hålla i. Vi behöver jobba mer aktivt med kursmatriserna i schoolsoft och ha mer regelbundna betyg och bedömningsdiskussioner. Att koppla både lektionsplanering och uppgifter till kursmatrisen är ett utvecklingsområde.

Arbetet med dokumentation (extra anpassningar) av kartläggning av behov och dokumentation av insatser kan utvecklas. Exempelvis mentors kartläggning, dokumentation av extra anpassningar i kursmatriser, uppgifter tydligt kopplade till centralt innehåll och förmågor, frånvarokartläggningar. En än mer systematisk uppföljning av EWS skulle höja nivån ytterligare. Förslagsvis i form av inbokade samtal med respektive mentor och elevhälsoteamet där elevärenden och förebyggande/ hälsofrämjande insatser kan planeras och följas upp.

2.2. ELEVHÄLSOARBETET

Organisering av elevhälsoarbetet (rektors perspektiv, "förutsättningar")

På skolan arbetar kurator på 20%, specialpedagog på 50% och skolsköterska på 40%. Elevhälsoteamet träffas varje vecka under ledning av biträdande rektor och diskuterar kring elevärenden, förebyggande och hälsofrämjande åtgärder. Vi analyserar de mentors kartläggningar och frånvaroutredningar som genomförts, stämmer av att planerade insatser är genomförda samtidigt som nästa steg beslutas kring. En analys av skolans behov genomförs på individ, klass och skolenivå. Dagordning finns och protokoll förs av biträdande rektor. Samverkan med skolans personal genomförs regelbundet på tisdagsmöten där aktuella elevärenden avhandlas med stöd av elevhälsan och individuella handledning och konsultation sker spontant alternativt bokas in på behovsbasis.

En stående punkt på elevhälsoteamets dagordning är just det förebyggande och hälsofrämjande arbetet på skolan. Denna punkt samtals kring innan elevärenden tas upp.

- Tid har avsatts för temadagar: Ungdomsmottagningen har presenterat sitt arbete för för år 2 och arbete i mindre grupper med acceptans och förståelse utifrån individers olika förutsättningar och behov.
- Föreläsning om privatekonomi för att ge elever bästa möjliga förutsättningar att hantera sin ekonomi nu och i framtiden.
- Föreläsning av skolpsykolog mot personalen som talade om bland annat närvaro och NPF- diagnoser.
- Föreläsning av specialpedagog till personalen kring praktiska tips hur man möter elever med koncentrationssvårigheter i undervisningen. Detta följdes senare upp med en diskussion kring olika case med npf- problematik.
- Mentorsbank har skapats med korta lektioner utifrån frågeställningar vad gäller psykisk hälsa, stress, sömn, kost, rörelse och studieteknik. Lärarna har kunnat använda sig av denna på mentorsträffar med sina respektive mentorsgrupper.
- Diskussioner kring elevärenden som stående punkt på tisdagsmöten med arbetslaget. Där man utifrån dessa diskussioner agerat utifrån det behov som varje individ, grupp eller skolenivå.

Alla arbetar efter åtgärdstrappan

1. Undervisande lärare skapar en så tillgänglig lärmiljö som möjligt och anpassar sin undervisning för att möta alla elevers behov och individuella lärtilar. Konsultativa samtal förs med skolledning och elevhälsa. Stöd fås även av skolans två förstelärare.
2. Undervisande lärare genomför extra anpassningar för elever och dokumenterar och följer upp dessa i elevavstämningstillfällerna som genomförs regelbundet med ca 6 veckors mellanrum.
3. Om elev trots extra anpassningar riskerar att inte klara kursen genomför mentor en mentors kartläggning alternativt frånvaroutredning. De lämnas därefter hos biträdande rektor som tar med sig dessa till elevhälsoteamets möten.
4. Nya rutiner kring pedagogiska utredningar har införts där elev och eventuellt vårdnadshavare tillsammans med eht genomför ett kartläggande samtal vilket sedan ligger till grund för den kartläggande delen i utredningen.
5. Under mötet och i samråd med med rektor fattas då beslut om en utredning av särskilt stöd skall genomföras.
6. Utredningen sammanställs av specialpedagog efter ett möte där alla i elevhälsan deltar tillsammans med elev och eventuellt vårdnadshavare.
7. Specialpedagog ansvarar därefter för att sammanställa åtgärdsprogram och uppföljning av dessa.

Ett levande dokument har upprättats av specialpedagog där det framgår var i processen man är för varje elevärende.

Utvärdering – Hälsofrämjande och förebyggande arbete (lärarnas och EHT-teamets, ”praktik”)

Arbetet i mer utmanande klasser har fungerat väl men kräver fortsatt arbete. Mentorerna i behov, får kontinuerlig och strukturerad handledning av kurator. Vi kan utveckla arbetet så att det blir än mer tydligt och systematiskt. Tidiga insatser ska prioriteras i vissa elevgrupper där man kan se tydliga mönster. Personalgruppen upplever sig ha en tung arbetsbörda och uppvisar tidvis en viss frustration. Lärarna önskar också hårdare regler kring mobilanvändning, språkbruk, nedskräpning osv. De efterfrågar disciplinära åtgärder. Har uppskattat handledning enskilt men önskar också grupphandledning utifrån kollegiehandledning. Önskar att elevhälsan är mer synlig i klassrummen. Vi ser att lärarna måste få känna att de räcker till i sin arbetsituation och i sitt uppdrag.

Rutinerna för uppföljning och utredning av orsaker till frånvaro har fungerat väl i och med att administratören har tagit över den administrativa hanteringen av frånvaron och att vi stämmer av på ledningsmöten varje vecka. En viss felkälla finns i och med att rapportering på schoolsoft inte fungerat fullt ut. Frånvaroutredningarna har däremot inte genomförts i den omfattning som önskats. Det närvarofrämjande arbetet har till stor del varit mer åtgärdande och detta kräver ett omtag och tydlig struktur för i framtiden. Men med tanke på de elever som trots hög frånvaro ändå klarat sina kurser har det åtgärdande arbetet fungerat tillfredställande. Rutiner för frånvarohantering och tidig uppföljning kan man också anta att det bidragit till det goda resultatet. Då den största orsaken till frånvaro enligt analys kan härröras till psykisk ohälsa är det ett område vi behöver arbeta med mer aktivt under nästa läsår.

Utvärdering – Åtgärdande arbete (lärarnas och EHT-teamets, "praktik")

Rutinerna för särskilt stöd har generellt sett fungerat bra och fallit väl ut. Två förbättringsområden har dock framkommit. Det första förbättringsområdet är att det har ibland varit svårt att göra elever med hög frånvaro delaktiga i åtgärdsprocessen då dessa elever har varit svåra att få kontakt med. Det andra förbättringsområdet är användandet av mentors kartläggning som en metod att anmäla till rektor att en elev eventuellt är i behov av särskilt stöd. Kartläggningarna har inte alltid genomförts med den kvalitet och i den omfattning som skulle varit önskvärdt. Däremot har information kommit skollledning till del via elevavstämning, betygsprognoser, kursmatriser och närvarorapporter. En ny rutin infördes att inför en utredning genomförs först ett möte med ett samlat eht och berörd elev och vårdnadshavare. Detta har gjort att samråd med elevhälsans professioner vid utredningen har underlättats.

Slutsats – arbetet framåt

Systematiskt arbete med täta återkopplingar och avstämningar har varit framgångsfaktorer som bidragit till goda resultat och bör bibehållas. Både utifrån lärare och elevers perspektiv visar att personligt engagemang ger bättre resultat. Förmåga att se varje individs behov och dess styrkor som skapar bästa möjliga förutsättningar för eleverna. Arbete med konflikthantering utifrån destruktiv och konstruktiv konflikt, där fokus varit på den konstruktiva konflikten som kännetecknas av att lyssna för att förstå och tala för att bli förstådd är en framgångsfaktor som vi bör ta med oss till fler elevgrupper.

Att rektor, specialpedagog, skolsköterska samt kurator arbetar utifrån att allt som oftast ha en öppen dörr så det ska finnas en öppen och tillgänglighet till EHT. Denna "öppna dörr" visar sig också då personalen rör sig i korridorerna vilket skapar en känsla av sammanhang på det psykiska och sociala planet.

Mentorsbanken har varit ett bra stöd men kan användas än mer systematiskt och kommer att få en tydligare struktur inför kommande läsår. Arbetet med elevinflytande har varit fantastiskt bra och ska mynna ut i en policy för både personal och elever om hur vi jobbar med elevinflytande så att detta blir tydligt för alla.

En form för kollegiehandledning får ses över av skolledningen till nästa läsår. Elevhälsa och skollledning behöver bli mer synliga i klassrummen. Tid avsätts i samband med elevavstämning för varje mentor och elevhälsoteamet. Mötestid ska utökas. Kuratorstjänsten utökas med 20%. Vi behöver arbeta mer konstruktivt

och lösningsfokuserat för att skapa en positiv kultur både för personal och elev. Kurator arbetar med personalgruppen efter genomförd behovsanalys. Kan man arbeta med att aktivt främja en mer lösningsinriktad kultur?

2.3 LIKABEHANDLING OCH VÄRDEGRUNDSARBETE

Organisering av likabehandling och värdegrundsarbetet (rektors perspektiv, "förutsättningar")

Det främjande arbetet handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Verksamheten ska utformas så att den främjar goda relationer och ett gott klimat samt utvecklar livslång lust att lära. Rasism, främlingsfientlighet, kränkningar eller diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder ska motverkas och bemötas med diskussion, kunskap samt aktiva insatser. Vi vill också inspirera eleverna till att bli alltmer delaktiga i skolan, med dess arbete och värdegrund. Några exempel kan vara att engagera sig i Elevrådet och Matrådet för att på så sätt vara med att skapa sin egen skola, en god demokratisk kultur samt en givande och rolig tid under sin utbildning. Därutöver arbetar vi med att skapa gemensamma aktiviteter och traditioner, detta för att främja en vi-känsla som i sin tur kan leda till en trygg miljö och en förstärkt respekt. Det innebär i praktiken att vi startar varje läsår med en uppstartsdag där fokus ligger på att elever och personal lär känna varandra. Varje läsår har vi temadagar för att stärka vi-känslan, där temat hämtas från elevernas och skolans rådande behov utifrån LoV-enkät, NKI undersökning samt övriga kartläggningar och iakttagelser. Varje termin avslutas med gemensamma aktiviteter, detta i form av lekar och tävlingar. Detta för att kunna ha roligt och umgås med varandra men också för att visa att vi är en skola som inte accepterar kränkningar, diskrimineringar eller utanförskap. Istället betonar vi gemenskap, sammanhållning och glädje. Genom att ha ett positivt synsätt kring vårt sätt att prata, arbeta och hur vi tar oss an vardagen kommer detta främjande arbete spegla av sig på vår skolkultur och vi vill bygga en kultur med en stark Vi-känsla. Exempelvis har vi haft uppstarts dagar på bryggerhuset, föreläsningar av Atle Johansen och temadagar med föreläsningar från RFSL. Vi arbetar aktivt i vardagen med trygghet och likabehandling vilket också genomsyrar undervisningen överlag. Vi tar ständigt hänsyn till elevers behov av trygghet vid gruppammansättningar, placering i klassrum, val av arbetssätt, trivselregler etc..

Utvärdering – Målinriktat arbete mot kränkande behandling

Rutinerna för anmälan och utredning om kränkande behandling har fungerat väl. Under året har vi arbetat dels på gruppnivå över hela skolan med likabehandling med aktivitetsdagar, friluftsdagar och temadagar. Arbetet har också varit riktat mot olika elevgrupper med olika behov och då har arbetet också varit behovsanpassat. Dels har kurator, skolsköterska och mentor arbetat aktivt i en klass med konflikthantering och strategier. Dels har enskilda lärare arbetat med värdegrundsfrågor i andra elevgrupper där behovet varit större. Skolledning, mentorer, elevhälsa har också arbetat på individnivå där detta varit nödvändigt. Detta för att skapa förståelse för olikheter och tillhandahållit strategier för att möta andra individer.

Utvärdering – Normer och värden

Upplevelsen är att behovet finns att arbeta med språkbruk och bemötandefrågor. Eleverna har en väldigt hård jargong som nog ibland kan uppfattas som kränkande. Vi måste hela tiden vara aktivt närvarande och påpeka och korrigera beteendet, att agera snabbt och alltid är viktigt i alla situationer i skolmiljö. Att inkludera skolans värdegrund i varje ämne är varje lärares ansvar vilket också sker.

Slutsats – arbetet framåt

Goda relationer och tidiga insatser är viktigt. Framstå som goda exempel och alltid agera och ingripa är allas ansvar även om det är viktigt att samtidigt välja sina strider. Detta är viktigt att inte ignorera. Det är också viktigt att fokusera på och uppmärksamma det som fungerar väl. Tydlighet och struktur för att undvika frustration och otrygghet samt att utveckla gemenskap för att få större förståelse för varandra. Det finns ett behov av att fördjupa arbetet med studiero genom bland annat tydlig lektionsstruktur, medvetna placeringar. Fortsätta med temadagar, likabehandlingsdagar samt andra aktiviteter som anordnas av både personal samt elever för att utveckla gemenskapen och bygga relationer samt få förståelse för allas olikheter. Ett likabehandlingsteam inrättas med kurator som ansvarig. Utveckla ordningsregler till att eventuellt mynna ut i ett kontrakt.

2.3. APL OCH SAMVERKAN MED NÄRINGSLIVET

Organisering av APL och samverkan (rektors perspektiv, "förutsättningar")

Det arbetsplatsförlagda lärandet har på hår- och makeupstylistprogrammet samt vård och omsorgsprogrammet varit fördelat på 5 veckor per läsår. På frisörprogrammet har 5 veckor varit fördelat på vårterminen i årskurs 1 och i årskurs 2 och 3 har APL varit förlagt på ca 1 dag i veckan. Besluten vilka kurser samt delar av kurser som har ingått i APL har fattats av rektor tillsammans med programansvarig från de olika programmen. Dels har man tittat på vilka moment som är svåra att göra i skolan samt att man tagit störst hänsyn till vad för moment som eleverna kan lära sig på de olika APL-platserna. Bedömningen av elevens kunskaper har skett delvis genom trepartssamtal och delvis via dokument som handledare haft som underlag till bedömningen där kunskapskraven konkretiserats och anpassats till arbetsplatsen.

Utvärdering – Arbetsplatsförlagt lärande

Kvalitén på arbetsplatserna är god, vi har bra rykte bland de flesta arbetsplatser och byggt ett starkt kontaktnät trots att vi konkurrerar med andra skolor. Det är framförallt på arbetsplatserna på hår- och makeupstylistprogrammet som det kan vara lite svårare att hitta bra platser, men då har vi fått göra en prioritering utefter årskurs, ålder och mognad. Alltid när vi placerar ut elever så väljer vi en plats anpassad till eleven, både gällande handledare och krav som ställs på platsen. Kontakten med handledare är god på de allra flesta platser och tid för uppföljning och avstämning ges. Det finns tid att hjälpa elever som behöver extra hjälp och vägledning.

Utvärdering – Samverkan med näringslivet/studie- och yrkesvägledning

Lärarna upplever att det är svårt att hitta bra APL-platser, speciellt efter att en eleven missköts sig på en plats, då är det svårt att behålla den platsen. Speciellt om det är en ny plats eller återkommande problem med elever. Men att anpassa platser till årskurs, ålder och mognad har gjort arbetet lite lättare och kunskapskraven förlagda på APL har då fått reviderats. Bransch- och programråd är något som kan bli bättre. Nu har den kontakten skett mer individuellt och att lärarna vänt sig till olika handledare i vissa frågor. Ett mer formellt bransch- och programråd har dessvärre inte kunnat organiseras detta läsår på grund av lärarbyten. Däremot har kontakten med branschen uppehållits genom regelbunden kontakt och våra elever är väl efterfrågade i olika lokala samarbeten. På hantverksprogrammet har eleverna exempelvis varit med på olika modevisningar, teaterföreställningar och krogshower. Samhällsprogrammet har varit på ett flertal rättegångar, lyssnat till föredrag från polis, socialtjänst och kriminalvård. Ekonomi har även de haft möjligheten att lyssna på etablerad företagare som berättar om sina erfarenheter. De har även fått möjlighet att intervjua lyckade entreprenörer.

Slutsats – Arbetet framåt

Ett utvecklingsområde är att förbättra våra samarbeten med näringslivet på de högskoleförberedande programmen. Då polishögskolan kommer att etableras i Borås är det en potentiell framtida samarbetspartner. Vi behöver även utveckla samarbeten på ekonomiprogrammet genom att etablera samverkan med lokala företag. Upplägget för APL kommer schemamässigt förändras inför hösten då eleverna på stylistprogrammet får någon kortare praktik i år 1 och längre i år 2 och 3. Vi kommer även att mer strukturerat samarbeta med branschen i form av bransch/ programråd.

2.4. INTRODUKTIONSPROGRAMMEN

Organisering av utbildningen på introduktionsprogram (rektors perspektiv, "förutsättningar")

För elever inom ramen för yrkesintroduktion görs en individuell studieplan i samråd med vårdnadshavare, elev och mentor där det också dokumenteras vilket mål eleven har med sin utbildning: att bli etablerad på arbetsmarknaden eller att bli behörig till ett nationellt program. Utifrån mål och elevens förutsättningar sätts det sedan samman en individuell studieplan. Denna följs därefter upp på utvecklingssamtalet eller tidigare om behovet finns. I planen dokumenteras även behov av extra anpassningar. Eventuella behov av särskilt stöd dokumenteras separat inom ramen för åtgärdstrappan.

Grundskolans kurser läses både separat och parallellt med gymnasiekurserna beroendes på elevens individuella förutsättningar. Elever inom IMPRO läser kursen inom ordinarie program med undantag för grundskoleämnet.

Utvärdering – organisering av utbildningen på introduktionsprogram

Elever inom ramen för yrkesintroduktion kräver generellt mer av individuella lösningar vilka utvärderas kontinuerligt och ett fördjupat mentorskap. Elever inom IMYRK har utan undantag följt sina planer även om vissa justeringar har skett längs vägen och vid utvecklingssamtalen samt kontinuerligt vid behov. Alla elever som har haft målet att bli behöriga till nationell program har uppnått sina mål. Lärarna upplever att elever inom introduktionsprogrammen bidrar till en tyngre arbetsbelastning och önskar att eleverna läser sina grundskoleämnen separerat från övriga elever. Elever inom IMPRO har inte lyckats få betyg i sina grundskoleämnen i samma omfattning som elever inom IMYRK. Detta behöver analyseras och utvecklas.

Utvärdering

Elevernas behov är tillgodosedda i stor omfattning vad gäller IMYRK även om de elever i år 1 ännu inte har uppnått sina mål kring anställningsbarhet så är de på god väg. Inom ramen för IMPRO har vi lyckats relativt väl. En del elever har hög frånvaro vilket försämrar vår möjligheter att tillgodose elevernas behov. Vi kan vid analysen se två orsaker till frånvaron. Den ena är psykisk ohälsa, den andra är att elever arbetar parallellt med utbildningen.

Slutsats

Framgångsfaktorerna har förutom regelbundna avstämningar av mentor och specialpedagog varit ett aktivt och fördjupat mentorskap, snabba insatser och många individuella lösningar. Vi har blivit beviljade medel från skolverket i syfte att utveckla arbetet med yrkesintroduktion. Medlen är ämnade att förstärka mentorskapet och avsätta tid för studiehandledning och individuell coaching. Vi behöver aktivt arbeta med att förebygga

frånvaro, främja närvaro, förebygga psykisk ohälsa, förbättra studiero och stärka motivation.

3. SAMMANFATTNING OCH FOKUS FRAMÖVER

Det framkommer att våra utvecklingsområden även framgent är kopplade till de tidigare fokusområdena. Under kommande år kommer vi ha en något annorlunda inriktning på arbetet. Vi behöver fortsätta arbetet med arbetsro och arbetsmiljö så att elever och anställda upplever en ökad trivsel. Vi arbetar vidare med att förbättra den psykiska hälsan genom att arbeta utifrån KASAM. En del av detta arbete är ett förebyggande arbete vad gäller stress, arbete med ledarskap i klassrummet, tydligare strukturer vad gäller uppdragsbeskrivningar och rutinbeskrivningar. En mer systematisk uppföljning genom regelbundna avstämningar kring planerade insatser införs. Implementeringsarbetet med delaktighet och inflytande fortlöper och vilket även gäller arbetet med betyg och bedömning.

4. GRUNDFAKTA

4.1. OM DBGY (HUVUDMANNEN)

Historik, fakta och organisation

På DBGY är ett aktivt engagemang en förutsättning och en framgångsfaktor. **Personligt, lokalt och globalt engagemang** genomsyrar verksamheten och löper genom styrkedjan från huvudman till elev.

- **Personligt engagemang** – Det är viktigt för oss att det går bra för våra elever och vår personal. För att man ska lyckas krävs både personalens och elevernas personliga engagemang. Som ny elev får man en mentor som peppar och stöttar en i sina studier. Under sin utbildning får man också de verktyg och strategier som behövs för att man med självförtroende ska lyckas under sina tre år på DBGY.
- **Lokalt engagemang** – DBGY är en positiv kraft på de orter där vi finns. Genom skarpa samarbeten skapar vi meningsfullhet i våra utbildningar, ofta i sammanhang som gör skillnad för någon annan. Att vi samarbetar med världen utanför skolan gör också att eleverna får möjlighet att knyta viktiga kontakter under sin gymnasietid.
- **Globalt engagemang** – Hela världen är viktig! Likväl som vi bryr oss om varandra och vår närmiljö bryr vi oss om den värld vi lever i. Det globala perspektivet genomsyrar våra skolor och våra elever engageras i globala frågor. Målet är att man under sin studietid ska möta människor, perspektiv och kulturer bortom Sveriges gränser.

DBGY har läsåret 2017/2018 totalt 15 skolor runt om i Sverige, från Malmö i söder till Falun i norr. Under läsåret är det drygt 3000 elever som studerar på någon av våra skolor. För verksamheten och rektorerna finns en ledningsgrupp bestående av utbildningsdirektör, verksamhetschef samt stöd- och ansvarsfunktioner inom ekonomi, marknadsföring, kvalitet och personalfrågor. Varje rektor organiserar sin skola utifrån rådande förutsättningar och behov.

Skola	startår	Skola	Startår
Borås	2010	Linköping	2017
Falkenberg	1999	Lund	2011
Göteborg	2010	Malmö Söderport Malmö Slussen	2009 2017 (DBGY)
Halmstad	2006	Stockholm	2013
Helsingborg Prästgatan Helsingborg S.Kyrkogatan	2004 2017 (DBGY)	Trollhättan	2011

Kungsbacka	1996	Varberg	1998
Falun	2017 (DBGY)		

Systematiskt kvalitetsarbete

Verksamhetens kvalitetsarbete präglas av en kontinuerlig uppföljning av resultat och utveckling rådande processer. Premissen är att samtliga elever ska få en kvalitativ undervisning, kunna nå utbildningens mål och att utbildningen i sin tur ska ge dem goda förutsättningar för studier, yrkes- och samhällsliv.

Det systematiska kvalitetsarbetet på Drottning Blankas gymnasieskolor utgår från huvudmannens centrala processer. Dessa processer regleras i det gemensamma kvalitetshjulet och uppdraget är att underhålla en välfungerande styrkedja som når från huvudman, rektor, lärare ända ner till elevnivå. Som stöd i arbetet finns gemensamma rutiner, tidsplaner och uppföljningsverktyg.

Ledningsgruppen följer löpande upp verksamhetens och skolornas utveckling mot uppsatta mål. I slutet av varje läsår görs en samlad analys av resultat och processer (fokusområden samt funktionell och instrumentell kvalitet). Utifrån de behov som framkommer upprättas en verksamhetsplan och lokala arbetsplaner innehållande årets fokusområden. Allt arbete dokumenteras i huvudmannens och de lokala skolornas kvalitetsrapporter.

I vårt kvalitetsarbete utgår vi från fyra kvalitetsbegrepp.

- Det första kallar vi för funktionell kvalitet. Det handlar om hur väl eleverna når utbildningsmålen; det vill säga de mål som finns i läroplanen och varje programs examensmål. Där finns både kunskapsmål och mål som handlar om värdegrund och demokratisk kompetens.
- Instrumentell kvalitet handlar om kvaliteten i våra strukturer, processer och arbetssätt utifrån de krav som ställs på vår verksamhet i läroplan och skollag. Till exempel att eleverna får det inflytande över sina studier som de har rätt till, likvärdig bedömning och betygssättning eller särskilt stöd om det behövs för att nå utbildningsmålen.
- Därtill använder vi begreppet upplevd kvalitet som handlar om hur eleverna upplever utbildningen utifrån sina alldeles egna, personliga förväntningar och önskemål på utbildningen.
- Och slutligen använder vi begreppet ändamålsenlig kvalitet som handlar om hur det går för eleverna efter avslutad utbildning.

Finansiering

Alla våra utbildningar finansieras via elevernas hemkommuner och den skolpeng som gäller för det aktuella programmet i respektive hemkommun. Utbildningen är avgiftsfri i enlighet med skollagen.

4.2. OM DBGY BORÅS (SKOLAN)

Organisation och arbetsformer

Drottning Blanka Borås är en liten skola där närheten mellan pedagoger är god och där samverkan sker dagligen på ett naturligt sätt. Alla pedagoger som ingår i ett arbetslag träffas därutöver varje tisdag förmiddag för att samtala kring aktuella frågeställningar.

EHT bestående av specialpedagog, skolsköterska, kurator och rektor sammanträder varje vecka för att diskutera elevvärenden och utvärdera/ planera det förebyggande och främjande elevhälsoarbetet.

I hela skolan strävas efter en tydlighet i rutiner och struktur i syfte att skapa en förutsägbar, hanterbar och meningsfull verksamhet för eleverna. Skolan strävar ständigt efter att tillgodose olika former av lärstilar. Det är av stor vikt att en tydlig struktur finns i allt arbete där förväntningarna är tydliga på vad, när, hur arbeten skall genomföras. Detta arbete har generellt stor genomslagskraft. Eleverna erbjuds även delaktighet och inflytande i undervisningen, exempelvis i val av arbetsformer och arbetssätt på individnivå, klassnivå och skolnivå.

På skolan finns förutom lektionssalar och skolbibliotek även ett flertal grupprum och uppehållsrum där undervisning kan förläggas. I matematik och engelska erbjuds stödlektioner varje vecka till de som behöver det. Även enskild undervisning förekommer.

Två förstelärare med olika pedagogiska utvecklingsområden har funnits detta läsår. En med fokus på elevinflytande och återkoppling och en med fokus på digitalisering i undervisningen. Var tredje vecka har de haft 2 timmar till förfogande för att arbeta med sina områden tillsammans med personalen. Rektor har också under året bedrivit aktionsforskning inom området elevinflytande/delaktighet då detta är hans förbättringsarbete inom rektorsprogrammet.

Systematiskt kvalitetsarbete

I augustidagarna bestäms läsårets arbetsplan och i samråd med lärare och övrig personal diskuteras metoder för de olika fokusområdena. Arbete med dessa återkommer sporadiskt under läsåret och utvärderas först i halvtid i januari och sen en slutlig utvärdering i juni. Detta kommer nästa läsår ske systematiskt och uppföljning med tätare intervall.

Lokaler

Lokalerna har under läsåret varit i renoverings/ombyggnationsdiskussion då salarna är lyhörda och slitna. Lärare menar att arbetsron i klassrummen blir lidande då lokalerna är för lyhörda. Hantverksprogram som är fördelade på olika våningsplan har varit ett hinder i samarbeten och kommer att förändras till hösten. Schemalaggningsen har i så stor utsträckning som möjligt varit lagd så att lärarna till stor del är i samma salar för att underlätta i lärarnas arbete.

Elever och personal

Skolan har 6 legitimerade ämneslärare, 4 olegitimerade varav 2 studerar till lärare just nu, 2 legitimerade yrkeslärare och 4 olegitimerade yrkeslärare varav en studerar just nu. Administratör, rektor och biträdande rektor delar på de administrativa uppgifterna. Övrig personal inkluderar bespisningspersonal, lärarassistent och städerska.

Elever:

Nationellt program	DBGY Program	Studievägs kod	År 1	År 2	År 3	Totalt
Vård & Omsorgsprogrammet	Spa och hälsa	VO	0	0	0	0
Vård & Omsorgsprogrammet	Räddningstjänst	VO	0	0	6	6
Hantverksprogrammet - Övriga hantverk	Frisör	HVFRI	3	0	6	9

Hantverksprogrammet - Övriga hantverk	Hår & makeupstylist	HVSTY	11	15	12	38
Samhällsvetenskapsprogrammet - Beteendevetenskap	Beteendevetenskap - Kriminologi	SABET	22	13	14	49
Ekonomiprogrammet - Ekonomi	Ekonomi	EKEKO	16	0	0	16
Totalt						
Introduktionsprogram						
Programinriktat individuellt val		IMPRO	9	0	0	9
Yrkesintroduktion		IMYRK	5	1	0	6
Preparand		IMPRES	1	0	0	1
Totalt			67	29	38	134

Aktuella siffror: Juni 2018

Resultat 2017/2018

DBGY BORÅS

Andel elever med examen

Utbildningen på samtliga nationella program ska leda till att varje elev uppnår kraven för en **gymnasieexamen**. En gymnasieexamen är dock ett samlat begrepp för två olika examina med olika krav, där målet för eleverna på yrkesprogrammen är en yrkesexamen, medan det för eleverna på högskoleförberedande program är en högskoleförberedande examen.

Andel elever med examen visar hur stor andel av de elever som *fullföljt* sin utbildning under det aktuella läsåret, som uppnått kraven för examen. Till de som fullföljt sin utbildning räknas de elever som fått ett avgångsbetyg (studiebevis eller gymnasieexamen) omfattande *minst* 2500p. Observera att elever med streck i någon kurs eller med reducerat program utgör ett "**mörkertal**" som inte syns i statistiken.

Genomsnittlig betygspoäng (GBP)

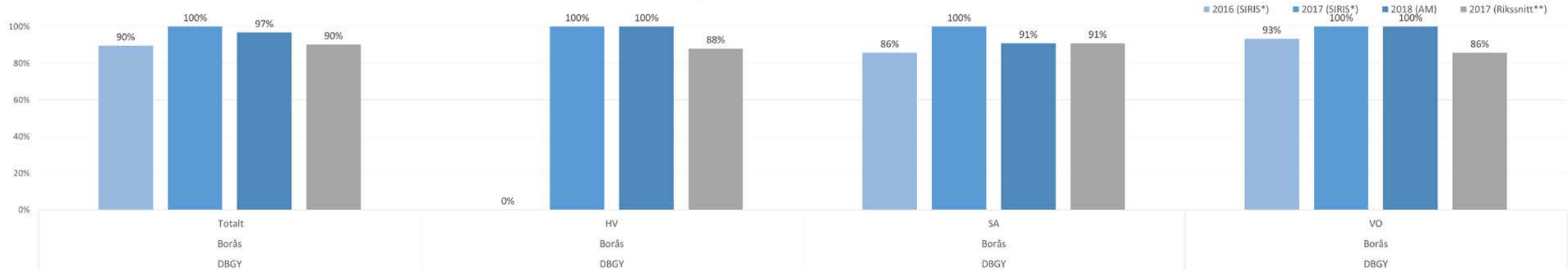
Den genomsnittliga betygspoängen beräknas på de kurser som ingår i den ordinarie studieplanen för ett fullständigt program.

Gymnasiearbetet räknas dock inte med eftersom betyget endast kan vara F eller E. Inte heller betyg i utökade kurser påverkar den genomsnittliga betygspoängen.

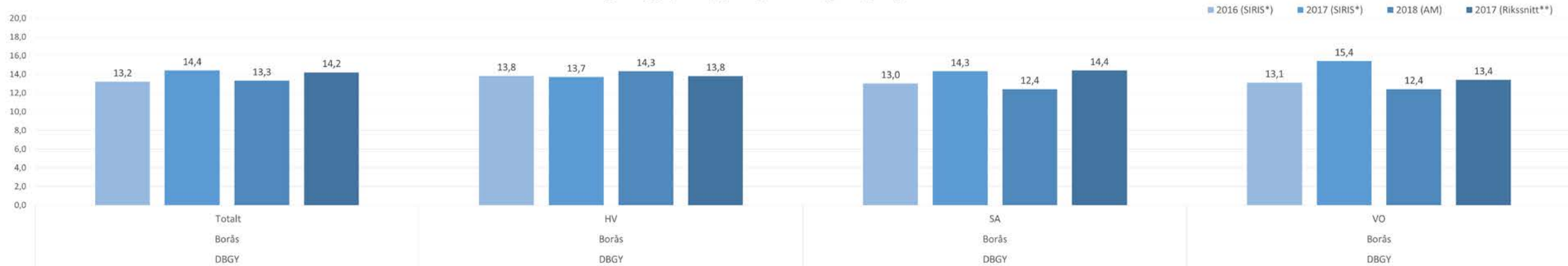
Den genomsnittliga betygspoängen mäts på samtliga avgångselever (d.v.s. elever som antingen har erhållit gymnasieexamen eller ett studiebevis med omfattningen minst 2500 poäng). Observera att betygspoängen för elever med streck i någon kurs eller med reducerat program utgör ett "**mörkertal**" som inte syns i statistiken.

Resultat avgångselever 2017/2018

Andel (%) elever med examen



Genomsnittlig betygspoäng (GBP) - samtliga avgångselever



*I de fall resultat i SIRIS saknas anges huvudmannens prel. resultat för året. **Rikssnitt anger rikssnitt för nationella program samtliga huvudmän.

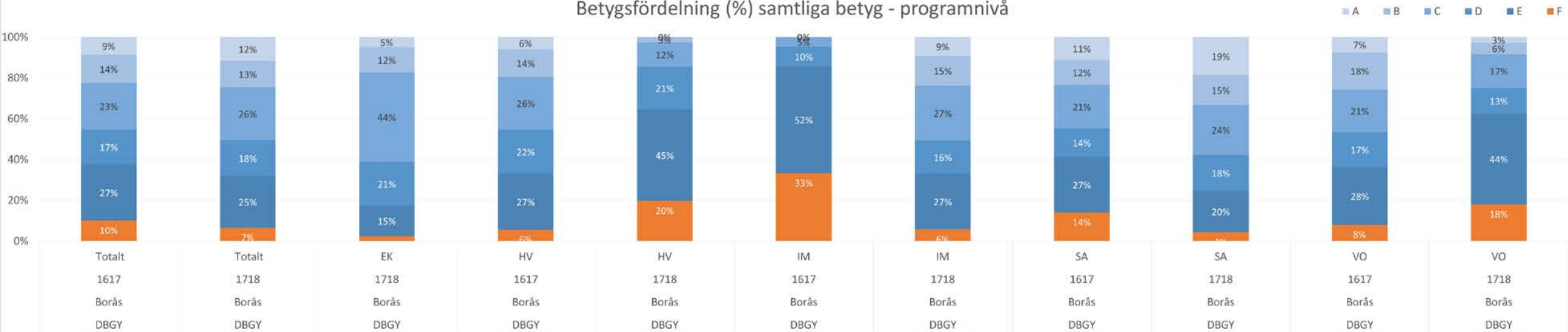
Betygsfördelning

Varje år i juni sammanställs samtliga betyg som satts under läsåret. Utifrån dessa följer skolan/huvudmannen upp hur betygen är fördelade och kan därav dra slutsatser kring;

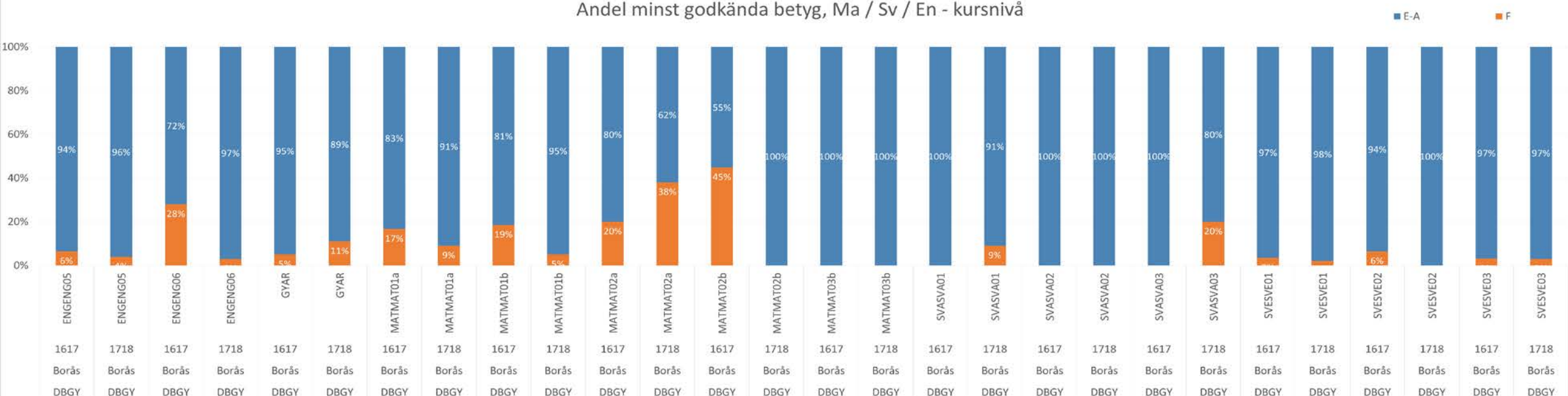
- övergripande måluppfyllelse utifrån andelen minst godkända betyg (A-E) och andelen icke godkända betyg (F)
- hur väl skolan/huvudmannen lyckas med att få eleverna att nå så långt som möjligt enligt utbildningens mål (andelen högre betyg C-A)
- eventuella skillnader i betygsfördelningen mellan olika program
- huruvida skolan/huvudmannen behöver vidta åtgärder för att möjliggöra att icke godkända elever når de kunskapskrav som minst ska nås (omläsning av kurser, anordnande av provningar, lovskola etc.)

Resultat samtliga elever 2017/2018

Betygsfördelning (%) samtliga betyg - programnivå



Andel minst godkända betyg, Ma / Sv / En - kursnivå



Betygsfördelning – nationella prov

Under vårterminen varje år genomförs majoriteten av de nationella proven i engelska, matematik och svenska. Dessa ska av varje betygsättande lärare tas i beaktande i den samlade bedömningen av elevernas kunskapsutveckling samt vara ett stöd för bedömning i respektive kurs.

Fördelningen av de betyg eleverna presterat på det nationella provet kan jämföras med betygsfördelningen i motsvarande kurs.

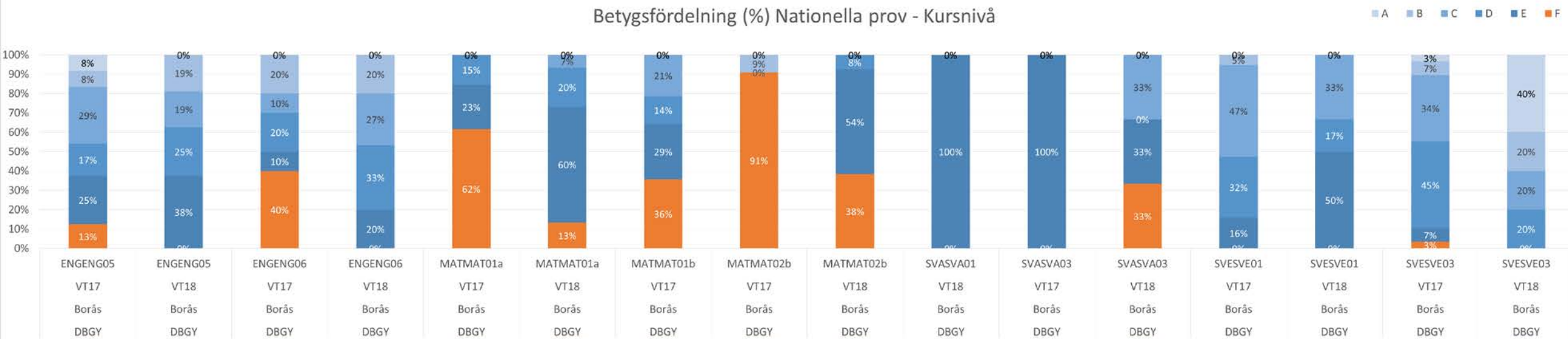
Överensstämmelse – nationella provbetyg & kursbetyg

Överensstämmelsen (i andel %) mellan nationellt provbetyg och kursbetyg beräknas endast på de elever som genomfört samtliga delar av det nationella provet och erhållit kursbetyg.

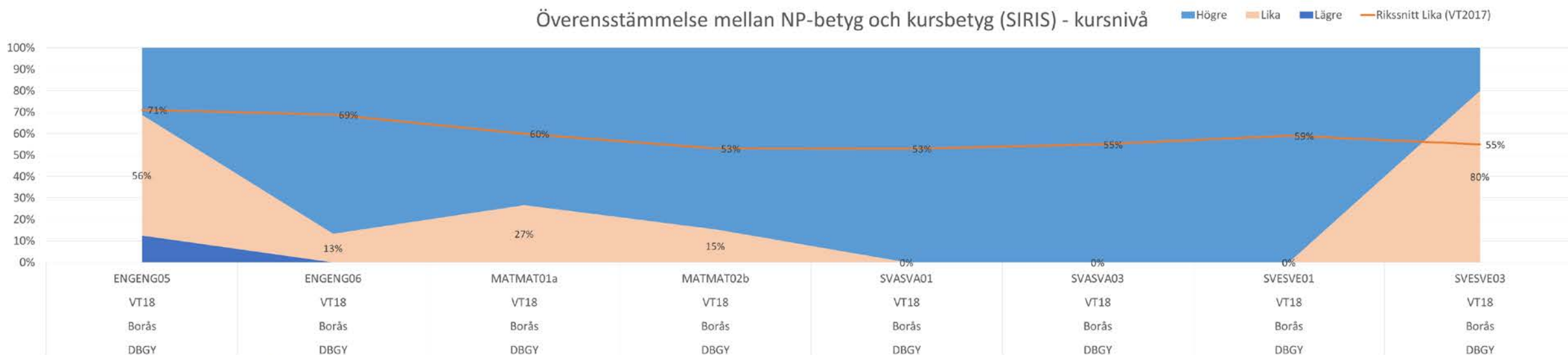
Diagrammet visar i hur hög grad det betyg eleven fått i kursen är högre, lägre eller detsamma som det betyg eleven fått på det nationella provet.

Resultat nationella prov VT2018

Betygsfördelning (%) Nationella prov - Kursnivå



Överensstämmelse mellan NP-betyg och kursbetyg (SIRIS) - kursnivå



Likabehandlings- och värdegrundskartläggning

Elevernas upplevelse av skolans arbete mot kränkande behandling (inklusive trygghet och delaktighet) följs upp årligen (oktober) i en verksamhetsgemensam **likabehandlings- och värdegrundsenkät**.

Eleverna svarar "ja" eller "nej" på frågorna och resultaten i diagrammet visar andelen ja (%).

Enkäten innehåller också ett antal möjligheter för eleverna att lämna frisvar för att beskriva olika händelser/situationer.

Dessa delges skolan i en särskild rapport avsedd att ge skolan stöd i analysen av underlaget samt i planeringen av det målinriktade arbetet mot kränkande behandling.

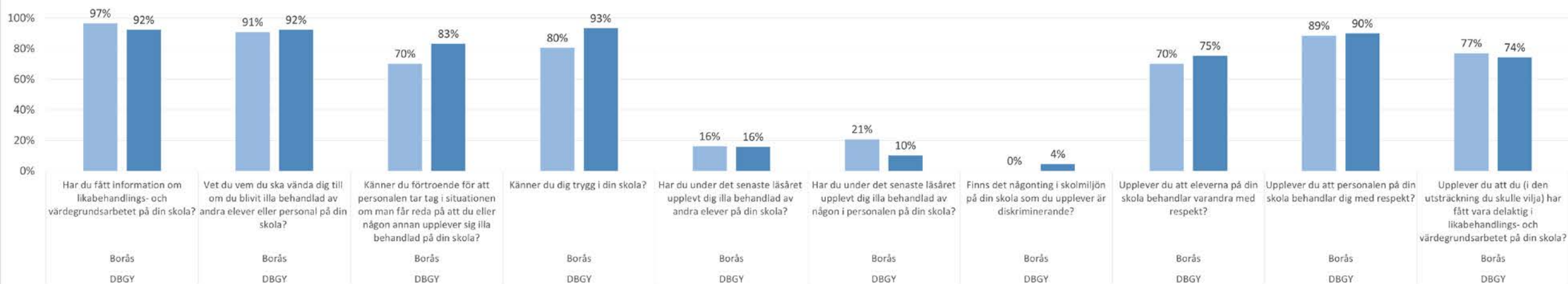
Elev/kundundersökning

Elevernas upplevelse av trygghet och studiero följs upp årligen i en **koncerngemensam elevenkät**.

Eleverna anger på en skala 1-10 hur väl ett påstående stämmer överens med deras upplevelse och diagrammet visar andelen elever (%) som angett svarsalternativ 7-10.

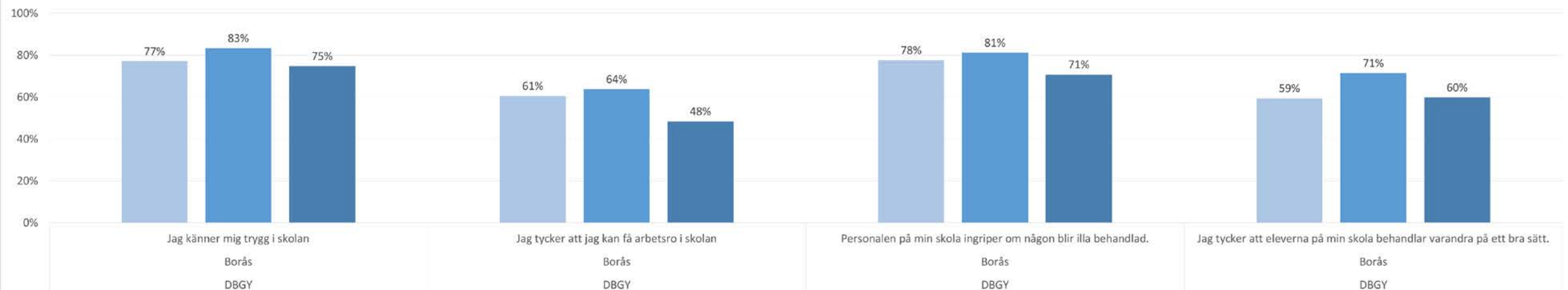
Trygghet & värdegrund (Likabehandlings- och värdegrundskartläggning)

■ LÅ 16/17 ■ LÅ 17/18



Trygghet & Studiero (elevenkät)

■ 2016 ■ 2017 ■ 2018



Undervisningsutvärdering

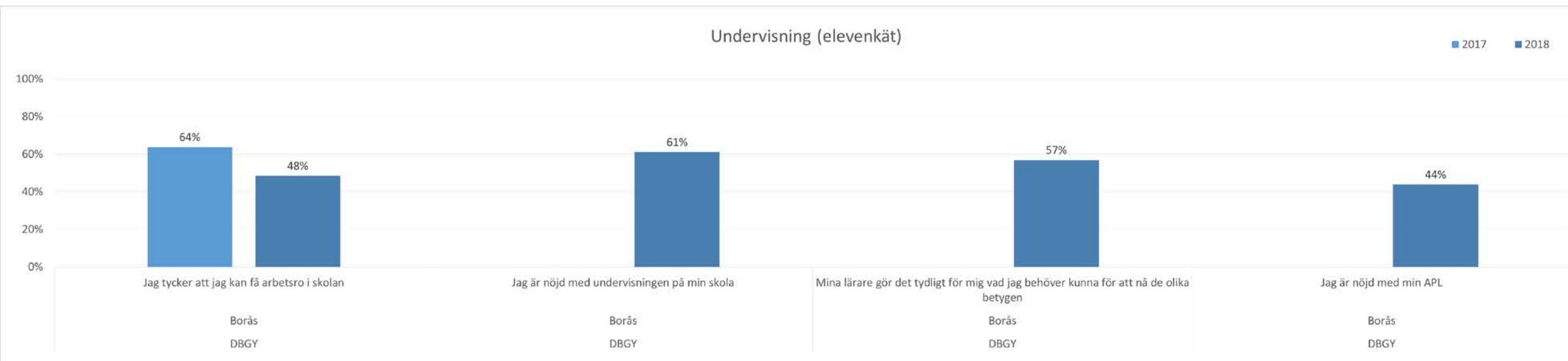
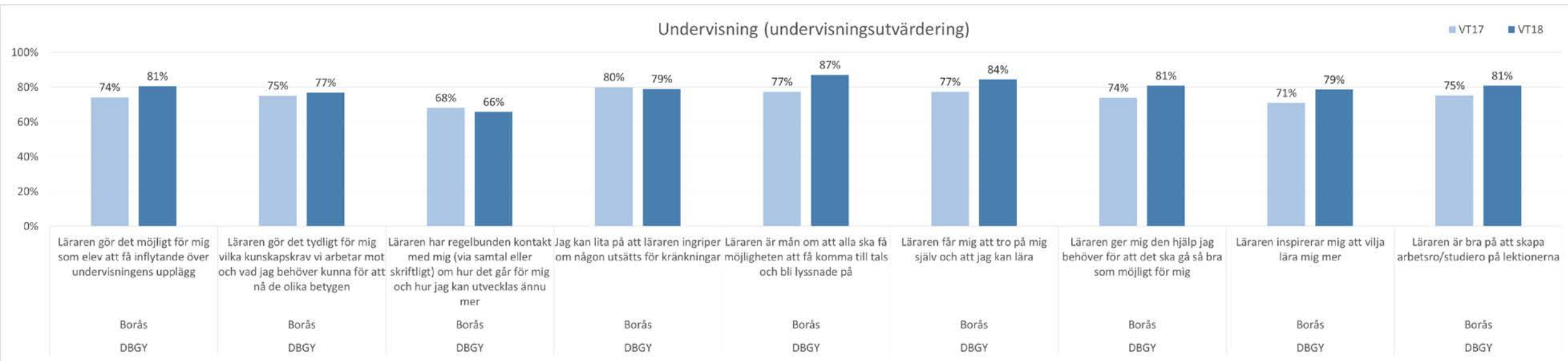
Elevernas upplevelse av undervisningen följs upp två gånger per år (november och mars) i en **verksamhetsgemensam undervisningsutvärdering** och utgår från elevernas bedömning av hur undervisningen bedrivs utifrån riktlinjerna i läroplanen ("Läraren ska" [...]). Eleverna anger på en skala 1-10 hur väl ett påstående stämmer överens med deras upplevelse och diagrammet visar andelen elever (%) som angett svarsalternativ 7-10.

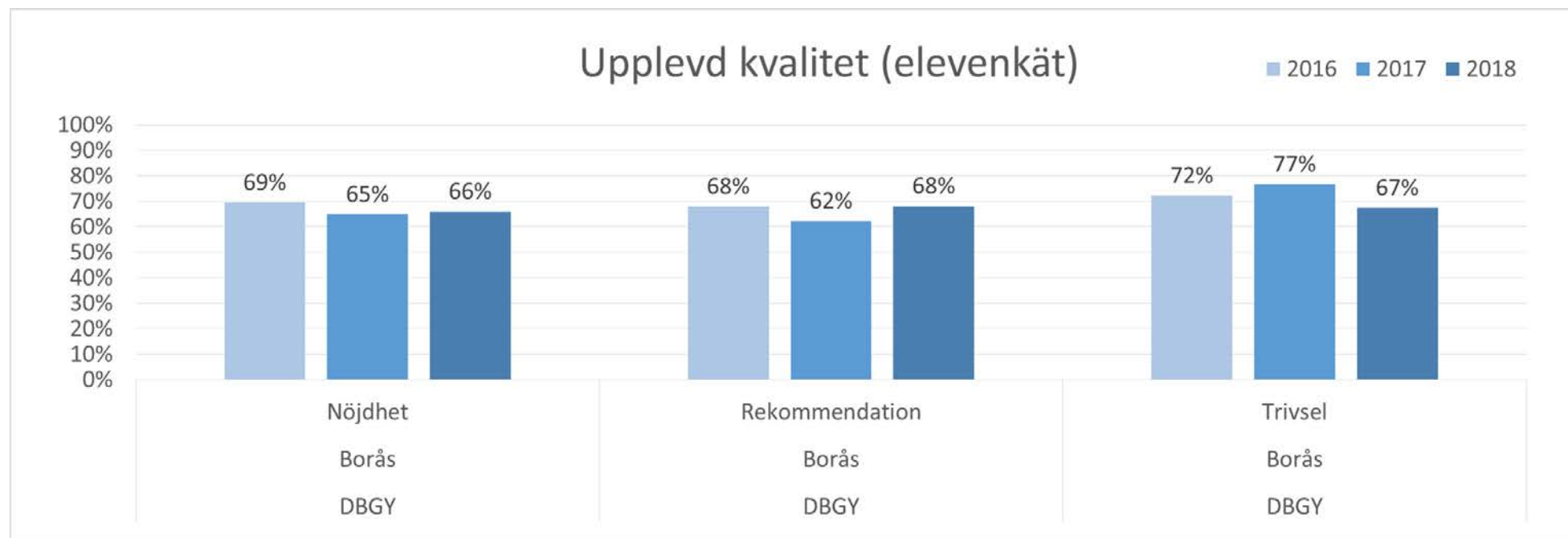
Resultaten av undervisningsutvärderingen bör ligga till grund för kollegialt lärande kring utveckling av undervisningen på skolan, samt diskussioner kring likvärdigheten inom och mellan skolor.

Elev/kundundersökning

Elevernas upplevelse av undervisningen följs upp årligen i en **koncerngemensam elevenkät** där varje verksamhet (huvudman) också har möjlighet att ställa verksamhetsspecifika frågor.

Eleverna anger på en skala 1-10 hur väl ett påstående stämmer överens med deras upplevelse och diagrammet visar andelen elever (%) som angett svarsalternativ 7-10.





Om Upplevd kvalitet: Ett av våra gemensamma kvalitetsbegrepp som handlar om hur eleverna upplever utbildningen utifrån sina alldeles egna, **personliga förväntningar** och **önskemål** på utbildningen.

Om kundundersökningen: Elevernas upplevelse av nöjdhet följs upp årligen i en koncerngemensam elevenkät. Eleverna anger på en skala 1-10 hur väl ett påstående stämmer överens med deras upplevelse.